



REGISTRO GENERALE

N° 1318 del 18/07/2017

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 101 DEL 18/07/2017

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO ASSISTENZIALE PER PERSONE CON DISABILITÀ (ADAH) NEI COMUNI DELL'AMBITO S3 EX S5 MEDIANTE BUONI SOCIALI (VOUCHER) - PERIODO LUGLIO DICEMBRE 2016 - LIQUIDAZIONE FATTURA COOPERATIVA SOCIALE CSM SERVICE - CIG: Z401EA5322 - Z191EA5463

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

OGGETTO: Servizio di assistenza domiciliare socio assistenziale per persone con disabilità (ADAH) nei Comuni dell'Ambito S3 EX S5 mediante Buoni Sociali (Voucher) - Periodo Luglio Dicembre 2016 - Liquidazione fattura Cooperativa Sociale CSM Service - CIG: Z401EA5322 - Z191EA5463

PREMESSO CHE

- La legge quadro N° 328/2000, per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, individua il Piano di Zona dei servizi sociali e socio - sanitari come strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio - sanitario;
- tra i servizi essenziali erogati dal Piano di Zona Ambito S3 ex S5 rientra anche quello di "Assistenza domiciliare socio-assistenziale per persone con disabilità" (Adah);
- il Coordinamento Istituzionale dei Sindaci dell'Ambito S3 ex S5, con verbale N° 3 del 31.5.2016 e deliberazione N° 9 del 31.5.2016, alla luce delle risorse residue, ha rilevato l'opportunità di garantire la continuità del servizio fino al 31 maggio 2016 ed ha oltremodo individuato le risorse economiche sulla quota di compartecipazione comunale appostata sul bilancio pluriennale per la somma necessaria a sostenere l'intervento per ulteriori 6 mesi fino al 31 Dicembre 2016;
- con determinazione dirigenziale N° 67 - R.G. N° 777 del 13.6.2016, sono state accertate ed impegnate le risorse per garantire la continuità del servizio di assistenza domiciliare per persone con disabilità, in scadenza al 30 Giugno 2016, per ulteriori 6 mesi;

CONSIDERATO CHE

- Il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito S3 ex S5, al fine di incrementare la qualità dei servizi resi, promuovere la concorrenza tra i diversi soggetti erogatori e garantire la partecipazione dei cittadini/utenti, con verbale N° 2 del 18.2.2015, ha disciplinato la realizzazione dei servizi di Assistenza domiciliare socio assistenziale e di Assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari, da parte dei soggetti erogatori accreditati, mediante il sistema dei "buoni sociali" (*voucher*);
- l'erogazione dei servizi domiciliari socio-assistenziali e socio-sanitari attraverso il meccanismo dei *voucher*, da parte del soggetto accreditato ai sensi del Regolamento regionale N° 4/2014, è subordinata all'iscrizione nel Registro di Ambito, nonché alla sottoscrizione di un *Patto di Accreditamento/Convenzione* con l'Ufficio di Piano dell'Ambito S3 (ex S5);
- con determinazione dirigenziale N° 70 - R.G. N° 853 del 18.6.2016, è stato approvato il summenzionato nel "*Registro dei prestatori accreditati dell'Ambito territoriale S3 (ex S5) erogatori dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale ed assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari*" dell'Ambito S3 ex S5, adottato un nuovo Schema di *Patto di Accreditamento/Convenzione* ed il relativo Avviso pubblico per il rinnovo della sottoscrizione;
- con determinazione dirigenziale N° 9 - R.G. N° 97 del 19.1.2017, sono stati approvati i *Patti di Accreditamento/Convenzioni* sottoscritti fra l'Ambito Territoriale Sociale, i Soggetti Accreditati e gli utenti fruitori del servizio in carico alla data del 30.7.2016;

DATO ATTO CHE la Cooperativa Sociale CSM SERVICE, è stata accreditata come soggetto erogatore dei servizi di Assistenza domiciliare socio-assistenziale e Assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari, risulta iscritta nel "*Registro dei prestatori accreditati dell'Ambito territoriale S3 (ex S5) erogatori dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale ed assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari*" dell'Ambito S3 ex S5 nonché sottoscrittore dei *Patti di Accreditamento/Convenzioni*, secondo le scelte effettuate dai fruitori del servizio;

CONSIDERATO, altresì che i suddetti servizi rientrano tra i servizi essenziali e prioritari per i quali occorre garantire l'erogazione, senza soluzione di continuità, onde evitare di arrecare gravi danni alla salute e al benessere degli utenti;

VISTE le sotto elencate fatture presentate dalla Cooperativa Sociale CSM SERVICE, con sede legale in Eboli, in Via Padre Pio - C.F./P.I. 02237930652, per un totale complessivo di € 76.624,00 Iva al 5% inclusa:

- fattura N° 21 del 16.5.2017 Prot. N° 27247 del 30.5.2017, dell'importo di € 38.704,00,

Iva al 5% inclusa, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare Socio-Assistenziale in favore di persone con disabilità nel periodo Luglio - Settembre 2016;

- fattura N° 22 del 16.5.2017 Prot. N° 27245 del 30.5.2017, dell'importo di € 37.920,00 Iva al 5% inclusa, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare Socio-Assistenziale in favore di persone con disabilità nel periodo Ottobre - Dicembre 2016;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs N° 267/2000 e s.m.i., la spesa complessiva di € 76.624,00 Iva al 5% inclusa è disponibile per € 47.261,67 al capitolo 10441, impegno 551, RR.PP. 2016 del corrente bilancio di previsione 2017 e per € 29.362,33 al capitolo 10434, impegno 550 RR.PP.2016 del corrente bilancio di previsione 2017;

VERIFICATA la regolare esecuzione del servizio e la congruità e completezza della rendicontazione delle spese sostenute dalla summenzionata Cooperativa Sociale;

ACQUISITO il DURC on line emesso dall'Inail - Prot. N° INPS 6372732 data richiesta del 28.3.2017 e scadenza validità 26.7.2017, attestante la regolarità contributiva della Cooperativa Sociale CSM SERVICE;

RITENUTO di liquidare in favore della Cooperativa Sociale CSM SERVICE, con sede legale in Eboli, in Via Padre Pio - C.F./P.I. 02237930652, la spesa complessiva di € 76.624,00 Iva al 5% inclusa;

RILEVATA la propria competenza, la propria competenza, quale Responsabile dell'Ufficio del Piano di Zona Ambito S3 ex S5, ai sensi della nomina del Sindaco Prot. N° 22710 del 3 Maggio 2017;

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

DI liquidare in favore della Cooperativa Sociale CSM SERVICE, con sede legale in Eboli, in Via P. Pio - C.F./P.I. 02237930652, la spesa complessiva di € 76.624,00 Iva al 5% inclusa, portata dalle sotto elencate fatture:

- fattura N° 21 del 16.5.2017 Prot. N° 27247 del 30.5.2017, dell'importo di € 38.704,00, Iva al 5% inclusa, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare Socio-Assistenziale in favore di persone con disabilità nel periodo Luglio - Settembre 2016;
- fattura N° 22 del 16.5.2017 Prot. N° 27245 del 30.5.2017, dell'importo di € 37.920,00 Iva al 5% inclusa, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare Socio-Assistenziale in favore di persone con disabilità nel periodo Ottobre - Dicembre 2016;

DI dare atto che, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs N° 267/2000 e s.m.i., la spesa complessiva di € 76.624,00 Iva al 5% compresa è disponibile per € 47.261,67 al capitolo 10441, impegno 551, RR.PP. 2016 e per € 29.362,33 al capitolo 10434, impegno 550 RR.PP. 2016 del corrente bilancio di previsione 2017;

DI dare atto che i Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) sono: Z401EA5322 - Z191EA5463;

DI individuare quale responsabile del procedimento il dott. Agostino Mastrangelo, Responsabile del Piano Sociale di Zona;

DI attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. N° 267/2000;

DI aver assolto agli obblighi di pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

DI aver provveduto, preventivamente, ad accertare che la spesa in esame trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti e quindi con le regole di finanza pubblica vigenti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2, del Decreto Legge 1.7.2009 N° 78, convertito con modificazioni nella Legge N° 102 del 3.8.2009;

DI attestare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui all'art. 6 e 7 del D.P.R. N° 62/2013 e che, in riferimento al sottoscrittore del presente atto, non vi sono conflitti di interesse, nonché violazione al vigente Codice di comportamento del Comune di Eboli;

DI trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'Area P.O. Finanze e Tributi, per l'emissione del relativo mandato di pagamento, in favore della Cooperativa Sociale CSM, con bonifico - Codice IBAN IT 62 G 05424 76200 000000155407.

Il Responsabile PdZ
Dott. Agostino Mastrangelo

Oggetto: Servizio di assistenza domiciliare socio assistenziale per persone con disabilità (ADAH) nei Comuni dell'ambito S3 EX S5 mediante Buoni Sociali (Voucher) - Periodo Luglio Dicembre 2016 - Liquidazione fattura Cooperativa Sociale CSM Service - CIG: Z401EA5322 - Z191EA5463

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	Importo	Impegno/Accertamento			
		E/U	Anno	Numero	Sub
10441	€ 47.261,66	U	2016	551	
10434	€ 29.362,34	U	2016	550	

Eboli, 19/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Vito Perrotta

**N. 2250 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 20/07/2017 al 04/08/2017.

Data 20/07/2017

IL RESPONSABILE A.P.O.

Agostino Mastrangelo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"